

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA

(Aktualizálva: 2026. január 1.)

I. Szervezeti, személyzeti adatok

1.	A közfeladatot ellátó szerv hivatalos neve, székhelye, postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapja, ügyfélszolgálatának elérhetőségei	Sótony Község Önkormányzata 9681 Sótony, Fő u. 3. Tel./fax: 06-95/410-003 / 06-95/410-020 E-mail: igazgatas@sotony.hu Honlap: www.sotony.hu
2.	A közfeladatot ellátó szerv szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai	Igazgatási feladatait a Nyőgéri Közös Önkormányzati Hivatal látja el
3.	A közfeladatot ellátó szerv vezetőinek és az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme)	Polgármester: Vörös István Elérhetősége: Tel./fax: 06-95/410-003 / 06-95/410-020 E-mail: igazgatas@sotony.hu
4.	A szervezeten belül illetékes ügyfélkapcsolati vezető neve, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme) és az ügyfélfogadási rend	Ügyfélfogadás: Hétfő: 8.00-12.00 és 13.00-16.00 Kedd: nincs Szerda, csütörtök: 8.00-12.00 és 13.00-16.00 Péntek: nincs
5.	Testületi szerv esetén a testület	A képviselő-testület tagjai: Vörös István polgármester

	<p>létszáma, összetétele, tagjainak neve, beosztása, elérhetősége</p> <p>Horváthné Szakos Bernadett alpolgármester Németh Gábor Ferenc képviselő Sinka Károly képviselő Szakos Károly képviselő Elérhetősége: Tel./fax: 06-95/410-003 / 06-95/410-020 E-mail: igazgatas@sotony.hu</p>
<p>6.</p> <p>A közfeladatot ellátó szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervezet megnevezése, és 1. pontban meghatározott adatai</p>	<p>Nyőgéri Közös Önkormányzati Hivatal 9682 Nyőgér, Petőfi S. u. 15. Tel./fax.: 06-95/554-000 E-mail: hivatal@nyoger.hu Honlap: www.nyoger.hu</p>
<p>7.</p> <p>A közfeladatot ellátó szerv többségi tulajdonában álló, illetve részvételével működő gazdálkodó szervezet neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), tevékenységi köre, képviselőjének neve, a közfeladatot ellátó szerv részesedésének mértéke</p>	<p>Sárvár Térsége Területfejlesztési Nonprofit Kft. 9600 Sárvár, Hunyadi u. 54. fsz. 6. Tel./fax.: 06-95/326-690 Tev.kör.: 94.99'08 M.n.s. egyéb közösségi társadalmi tevékenység Képviseli: Szabó József Elemér ügyvezető Részesedés mértéke: a törzstőke 2,53 %-a Vasivíz Zrt. 9700 Szombathely, Rákóczi Ferenc u. 19 Tulajdoni részesedés mértéke: 0,119 %</p>
<p>8.</p> <p>A közfeladatot ellátó szerv által alapított közalapítványok neve, székhelye,</p>	<p>Nem releváns</p>

	elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), alapító okirata, kezelő szervének tagjai	
9.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve az azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, vezetője, honlapjának elérhetősége, működési engedélye	<p>Nyőgéri Csicsergő Óvoda 9682 Nyőgér, Petőfi S. 65/A. 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdés Vezetője: Lehoczky Judit http://www.allamkincstar.gov.hu/hu/ext/torzskonyv/1/?ktsearch=1&ktpar1=2&ktpar2=821056</p> <p>honlap: nincs</p>
10.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok neve, a szerkesztőség és kiadó neve és címe, valamint a főszerkesztő neve	Nem releváns
11.	A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntései tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervnek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést	<p>Vas Vármegyei Kormányhivatal 9700 Szombathely Berzsenyi tér 1. E.mail: kormanyhivatal@vas.gov.hu Honlap: www.kormanyhivatal.hu/hu/vas</p>

	gyakorló szervnek az 1. pontban meghatározott adatai	
--	--	--

II. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

1.	A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege	Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény Szervezeti és Működési Szabályzat http://njt.hu/njtonkorm.php?njtcp=eh2eg7ed0dr5eo0dt1ee8em5cj8bz7ce4by9cc8ce9cb4n
2.	Az országos illetékességű szervek, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatal esetében a közfeladatot ellátó szerv feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató magyar és angol nyelven	Nem releváns
3.	A helyi önkormányzat önként vállalt feladatai	Civil szervezetek támogatása, Falugondnoki szolgálat
4.	Államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtként és	https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap

	<p>eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése, illetékességi területe, az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározása, alapvető eljárási szabályok, az eljárást megindító irat benyújtásának módja (helye, ideje), ügyfélfogadás ideje, az ügyintézés határideje (elintézési, fellebbezési határidő), az ügyek intézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás, az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről</p>	
5.	A közfeladatot ellátó	Szociális étkeztetés (1 fő) 1000 Ft/adag Falugondoki Szolgálat

	szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése, tartalma, a közszolgáltatások igénybevételének rendje, a közszolgáltatásért fizetendő díj mértéke, az abból adott kedvezmények	(a falugondnoki szolgálatról szóló rendelet szerint)
6.	A közfeladatot ellátó szerv által fenntartott adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró adatai (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltendő kérdőív), az adatvédelmi nyilvántartásba bejelentendő nyilvántartásoknak az e törvény szerinti azonosító adatai; a közfeladatot ellátó szerv által - alaptevékenysége keretében - gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái, a hozzáférés módja, a másolatkészítés költségei	http://www.sotony.hu/hu/nyilvantartas/
7.	A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címe, témája, a hozzáférés módja, a kiadvány	Nem releváns

	ingyenessége, illetve a költségtérítés mértéke	
8.	A testületi szerv döntései előkészítésének rendje, az állampolgári közreműködés (véleményezés) módja, eljárási szabályai, a testületi szerv üléseinek helye, ideje, továbbá nyilvánossága, döntései, ülésének jegyzőkönyvei, illetve összefoglalói; a testületi szerv szavazásának adatai, ha ezt jogszabály nem korlátozza	Szervezeti és Működési Szabályzatban http://njt.hu/njtonkorm.php?njtcp=eh2eg7ed0dr5eo0dt1ee8em5cj8bz7ce4by9cc8ce9cb4n
9.	A törvény alapján közzéteendő jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok; a helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjától	http://www.sotony.hu/hu/nyilvantartas/
10.	A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetmények, közlemények	https://sotony.hu/hu/hirdetmenyek/
11.	A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indokolásuk	www.sotony.hu
12.	A közfeladatot ellátó szervnél végzett	Zárszámadási jegyzőkönyvek mellékleteként

	<p>alaptevékenységgel kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések nyilvános megállapításai</p>	
13.	<p>A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje, az illetékes szervezeti egység neve, elérhetősége, s ahol kijelölésre kerül, az adatvédelmi felelős, vagy az információs jogokkal foglalkozó személy neve</p>	<p>Szabályzatban https://sotony.hu/hu/kozerdeku-adatok/</p>
14.	<p>A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk</p>	<p>Nem releváns</p>
15.	<p>A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai</p>	<p>Nem releváns</p>
16.	<p>Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél</p>	<p>Nem releváns</p>
17.	<p>A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására</p>	<p>Nem releváns</p>

	vonatkozó általános szerződési feltételek	
18.	A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó különös és egyedi közzétételi lista	Nem releváns
19.	A közfeladatot ellátó szerv kezelésében levő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítás céljára elérhető kulturális közadatok listája a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével, valamint a közfeladatot ellátó szerv kezelésében levő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítható közadat típusokról való tájékoztatás, a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével	Nem releváns
20.	A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek elektronikusan szerkeszthető változata	Nem releváns
21.	A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítás céljából történő rendelkezésre bocsátásáért fizetendő	Nem releváns

	díjak általános jegyzéke, a díjszámítás alapját képező tényezőkkel együttesen	
22.	A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti jogorvoslati tájékoztatás	Nem releváns
23.	A közfeladatot ellátó szerv által megkötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint kötött kizárólagos jogot biztosító megállapodások szerződő feleinek megjelölése, a kizárólagosság időtartamának, tárgyának, valamint a megállapodás egyéb lényeges elemeinek megjelölése	Nem releváns
24.	A közfeladatot ellátó szerv által kötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint a kulturális közadatok digitalizálására kizárólagos jogot biztosító megállapodások szövege	Nem releváns
25.	A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti azon jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz, közszolgáltatási szerződés vagy más	Nem releváns

<p>kötelező erővel bíró dokumentum (vagy az annak elérhetőségére mutató hivatkozás), amely az újrahasznosítás céljából rendelkezésre bocsátható közadat gyűjtésével, előállításával, feldolgozásával és terjesztésével összefüggő költségek jelentős részének saját bevételből való fedezését írja elő a közfeladatot ellátó szerv részére</p>	
--	--

III. Gazdálkodási adatok

1.	<p>A közfeladatot ellátó szerv éves költségvetése, számviteli törvény szerint beszámolója vagy éves költségvetés beszámolója</p>	<p>www.njt.hu/njt.php?onkormanyzati_rendeletek</p>
2.	<p>A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségtérítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve</p>	<p>1 fő polgármester 1 fő alpolgármester 3 fő képviselő 1 fő falugondnok 1 fő megbízási szerződéssel alkalmazott Költségvetési rendelet szerint</p>
3.	<p>A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott, az államháztartásról szóló törvény szerinti költségvetési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok, kivéve, ha a közzététel előtt a költségvetési támogatást visszavonják vagy arról a kedvezményezett lemond</p>	<p>http://www.sotony.hu/hu/nyilvantartas/civil-szervezetek-tamogatasa/</p>

4.	<p>Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a védelmi és biztonsági célú beszerzések adatai és a minősített adatok,</p> <p>továbbá a Kbt. 9. § (1) bekezdés <i>b)</i> pontja szerinti beszerzések, és az azok eredményeként kötött szerződések adatai kivételével</p> <p>A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött - általános forgalmi adó nélkül számított - ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő - egy évnél hosszabb időtartamra kötött - szerződéseknel az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani</p>	<p>http://www.sotony.hu/hu/nyilvantartas/szerzodesek/</p>
5.	<p>A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye)</p>	<p>Nem releváns</p>

6.	A közfeladatot ellátó szerv által nem alapfeladatai ellátására (így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdekvéviselési szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések	Nem releváns
7.	Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések	EU-s fejlesztés nincs
8.	Közbeszerzési információk (éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről)	Közbeszerzést az önkormányzat 2026-ban nem tervez.
